

# Seminar: Business Knigge

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Kurzbeschreibung</b> | Kennen Sie die Spielregeln des Berufsalltags? Die Basics des respektvollen Miteinanders, die grundlegenden Benimm- und Anstandsregeln für ein erfolgreiches Kommunizieren wie Begrüssen, Vorstellen und Bekanntmachen, das «leichte» Gespräch, den korrekten „Business Dresscode“, den richtigen Umgang mit Besteck und schwierigen Gerichten? Es geht nicht um starre Benimmregeln zu befolgen, sondern um ein Gefühl für den Augenblick zu entwickeln und sich dadurch richtig und stimmig zu verhalten.   |
| <b>Zielsetzung</b>      | Sie ...<br>→ erhalten einen fundierten Einblick in die „Knigge-Themen“<br>→ beherrschen die Umgangsformen, um sich auf die wesentlichen Dinge im Geschäftsleben konzentrieren zu können<br>→ erhalten Spielregeln für die stil- und taktvolle Bewältigung des Berufsalltags<br>→ festigen ihre Kommunikationsfähigkeiten und stärken ihre Sozialkompetenz im Umgang mit Geschäftspartnern, Kunden, Kollegen und Mitarbeitenden   |
| <b>Inhalte</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>☯ Innere Klarheit – äussere Wirkung</li> <li>☯ Die visuelle Macht des ersten Auftritts/Eindrucks</li> <li>☯ <b>Wirkungsvolle (Körper)Sprache für einen professionellen Auftritt:</b><br/>Die Bausteine der (Körper)Sprache</li> <li>☯ <b>Hallo", "Guten Tag", "Ich bin ...":</b><br/>Vom taktvollen Begrüssen, zum Vorstellen und Bekanntmachen</li> <li>☯ <b>Business Garderobe als kommunikativer Auftritt:</b><br/>Von der psychologischen Farbwirkung zu Blick-(ab-)lenkern und No go's,</li> <li>☯ <b>Small Talk:</b> Das kleine Gespräch mit grosser Wirkung<br/>Von den (Tabu-)Themen bis zum Gespräch elegant beenden</li> <li>☯ <b>Geschäftessen:</b> Restaurantbesuch, Gast- und Gastgeberrolle,<br/>Gedeck&amp;Co, Esskultur und Umgang mit schwierigen Gerichten</li> <li>☯ <b>Souverän umgehen mit Pleiten, Pech und Pannen</b></li> </ul> |
| <b>Methodik</b>         | theoretische Kurzinputs, Einzel- und Gruppenübungen, Rollenspiele, Erfahrungsaustausch und Diskussionen, Evtl. kurzer persönlicher Kleidungs-Check   |
| <b>Zielgruppe</b>       | Alle Personen, die ihre Persönlichkeit abrunden und noch erfolgreicher im Kundenkontakt auftreten wollen   |
| <b>Teilnehmerzahl</b>   | mind. 8; max. 12   |
| <b>Trainerin</b>        | Irène Wüest, lic.phil. Organisations- und Kommunikationsberaterin  |
| <b>Datum/Zeit</b>       | auf Anfrage / 1 Tag  |
| <b>Ort</b>              | nach Ihrem Wunsch  |
| <b>Kosten</b>           | auf Anfrage  |